Zpráva o činnosti za rok 2013

Usnesení: Zpráva o činnosti byla **s ch v á l e n a**:

a) Výkonným výborem ČSRB
b) Předsednictvem ČSRB
c) Valnou hromadou ČSRB

Česká společnost pro rozvoj bydlení
Nám. W. Churchilla 1800/2
113 59 Praha 3 – Žižkov
mobil +420 602 363 066
ič 63831988
dič CZ63831988
email info@csrb.cz
web www.csrb.cz

Česká společnosti pro rozvoj bydlení se v roce 2013 řídila svým rámcovým plánem a úzce spolupracovala s Ministerstvem pro místní rozvoj ČR a Státním fondem rozvoje bydlení.

- V roce 2013 proběhlo 10 řádných zasedání, v dubnu pak valná hromada společnosti.

- Společnost dále úzce spolupracovala se Sdružením nájemníků ČR a s Družstevním a marketingovým sdružením ČR, především při pořádání seminářů a osvětových akcí.

- Na svých zasedáních také podrobně spolupracovala na alternativách připravovaného zákona o sociálním bydlení v ČR. Bylo konstatováno, že klíčem je vytvoření modelu levnějšího bydlení, což nepřinese efekt ihned, lze však předpokládat, že eliminuje očekávanou krizi v bydlení pro sociálně slabé – vlastnické bydlení toto řešit nemůže. Společnost vydala několik brožur k této tématice.

Česká společnost pro rozvoj bydlení na valné hromadě, která se konala dne 25. dubna 2013, zvolila nové předsednictvo v tomto složení:

Ing. František Beneš, Ing. Jiří Burian, Ing. Ludmila Hačkajlová, RNDr. Jiří Klíma, Mgr. Martin Kroh, JUDr. František Lebl, JUDr. Marek Novotný, JUDr. Ivan Přikryl, JUDr. Bohuslav Švamberk, Ing. Milan Taraba, Ing. Josef Vlášek.

Kontrolní komise byla zvolena v tomto složení: *RNDr. František Matyáš, JUDr. Anna Pachtová, Ing. Jiří Šedivý.* Kontrolní komise na svém prvním zasedání zvolila předsedou komise pana Šedivého.

Na následném jednání předsednictva byl dovolen *výkonný výbor* v tomto složení: *Mgr. Martin Kroh, RNDr. Jiří Klíma, JUDr. František Lebl, JUDr. Ivan Přikryl, Ing. Milan Taraba.* Předsedou společnosti se stal p. *Mgr. Martin Kroh* a místopředsedy pp. *RNDr. Jiří Klíma, JUDr. Fratišek Lebl.*

Ve společnosti působí jak představitelé akademické obce, tak i občanských sdružení, podnikatelů ve stavebnictví, výzkumných ústavů apod.

Ve vnitřní činnosti se společnost zaměřila, mimo jiné, na změnu stanov, která umožnila přijímání právnických osob. Byl vyhotoven „nabídkový dopis" s přiloženou přihláškou, kterým byly osloveny subjekty – právnické osoby, především asociace, ale také banky, developeři a velká města. Společnost je diskusní platformou odborníků, fyzických i právnických osob a nadále usiluje o rozšíření členské základny.

Dále společnost v roce 2013 usilovně pracovala na redesignu společnosti, zejména změnou loga a webových stránek. Přílohou zprávy je také vypracovaný plán aktivit, který byl schválen předsednictvem.

V průběhu roku 2013 proběhlo jednání se členy pobočky společnosti v Ostravě, které bylo zakončeno diskusí na téma sociálního bydlení a souvisejících disparit.

ČSRB v roce 2013 zpracovala pro potřeby městské části Praha 4 koncepční studii na téma rozvoje bydlení.

Společnost se i v dalším období zaměří na spolkovou a odbornou činnost. Vedle pořádání seminářů na téma související s náklady na bydlení, společnost povede dialog v rámci přípravy návrhů právní úpravy neziskového sociálního bydlení a záměrem je zapojení se do spolupráce při realizaci pilotních projektů výstavby sociálních bytů, návrhy na přijetí zákona o Sociálním bytovém družstvu a podobně. V září připravuje společnost konferenci na téma „Problémy sociálního bydlení", které se bude konat v Ostravě a ve spolupráci se Svazem podnikatelů ve stavebnictví se zvažuje příprava semináře na téma „Energetické úspory – jejich potenciál v oblasti zateplování bytových a rodinných domů".

V Praze dne 6. 3. 2014

Zpracovali: Mgr. Martin K r o h, předseda

RNDr. Jiří K l í m a, místopředseda

ČSRB | ČESKÁ SPOLEČNOST PRO ROZVOJ BYDLENÍ

Nám. W. Churchilla 1800/2
113 59 Praha 3 - Žižkov

Příloha:

Plán aktivit ČSRB

Usnesením valné hromady ČSRB, konané dne 25. bylo dubna 2014 předsednictvu ČSRB uloženo:

a) zajistit naplnění úkolů, které vyplývají ze změny stanov, připravit střednědobý program činnosti ČSRB a rozpočet na celé funkční období s cílem zlepšit činnost společnosti v souladu s přijatými stanovami a diskusí na valné hromadě – do 30. 6. 2013;
b) projednat s Ministerstvem pro místní rozvoj spolupráci v následujícím období a též projednat možnosti získání grantů od dalších institucí v oblasti práce na sociálních programech a osvětové činnosti v bytové oblasti – do 31. 7. 2013;
c) informovat rektory vysokých škol o zájmu společnosti spolupracovat s pedagogy i studenty při řešení odborných otázek rozvoje bydlení – do 30. 9. 2013.

Za nejstěžejnější část svého úkolu považoval výkonný výbor přípravu plánu činnosti společnosti a zajištění dostatečného financování schválených aktivit.
K tomu se předsednictvu společnosti předkládá následující návrh plánu činnosti v rozdělení na krátkodobé a střednědobé cíle:

1. Krátkodobé úkoly (do konce 2013):

1.1. Diskuze o směřování ČSRB – dvojí členství:

1.1.1. **Fyzické osoby** (odborníci z oblasti bydlení)
1.1.2. **Právnické osoby** (zájmová uskupení právnických osob působících v oblasti bydlení)

Členění na fyzické a právnické osoby vychází ze stanov společnosti a definice právnických osob, jako zájmových uskupení (organizací, sdružení) působících v oblasti bydlení, je logická a správná. Společnost je nutno otevřít (bude-li zájem) i developerům a stavebním společnostem, tak aby bylo možno reagovat na problémy, kterým se společnost věnuje prozatím pouze okrajově (např. nikdy nebyla vedena diskuze o zákonu o veřejných zakázkách).
Fyzické osoby jsou pak definovány jako odborníci na bydlení. Vzhledem k situaci v rámci početně velmi omezené členské základny a budoucím záměrům je nutno pojem „odborník na bydlení" vztáhnou i k osobám, jejichž činnost zdánlivě s bydlením nesouvisí. Jedná se o osoby, které se této problematice věnují nikoli v rovině s bydlením přímo související (kvalitáři, rozpočtáři, energetici apod.).
S výše uvedeným souvisí příprava změny stanov společnosti a změny právní formy, členství právnických osob je třeba zařadit jako pevnou součást stanov (viz chybějící právnické osoby v § 1 stanov ČSRB). Úprava stanov má směřovat společnost jako platformu odborníků na bydlení s cílem dosáhnout toho, aby její stanoviska bylo možné uplatnit nejen vůči ministerstvům, ale i v parlamentní diskusi.
Vyjasnění členské základny při existenci členství fyzických a právnických osob považuje výkonný výbor za zásadní prioritu pro další rozvoj členské základny.

Spolu s tím je pak zapotřebí jasně stanovit pravidla členství včetně placení členských příspěvků.

1.2. Zaměření spolupráce

1.2.1. Státní správa

Zvýšenou pozornost věnovat zejména spolupráci s MMR pro které by se společnost měla stát odborným garantem navrhovaných změn při přípravě nových právních předpisů. Zajistit vzájemnou podporu a propagaci činnosti mezi ČSRB a rozhodujícími organizacemi jako je SON, SMBD, Sdružení majitelů domů, DMS.

Dosáhnout zapojení ČSRB jako stálého připomínkového legislativního místa MMR v bytové oblasti. K tomu bude zapotřebí připravit i organizační zajištění – stálou legislativní a ekonomickou odbornost se zpracování výstupů.

1.2.2. Bytová tripartita

Mimo řádného připomínkového řízení (po volbách by se společnost měla pokusit být připomínkovým místem), byla na MMR založena „bytová tripartita". Ta se skládala ze třech stran účastníků:

- **Exekutiva** – tedy vyšší úředníky zabývající se bytovou problematikou z MMR, MPSV, MF, Rada pro lidská práva Úřadu vlády, MV a další,
- **Zákonodárci** – předsedové komisí a subkomisí zabývající se bydlením a dle zájmu experti PSP na bytovku z jednotlivých politických stran,
- **Odborná veřejnost**, kterou by mohla garantovat ČSRB v jejím rámci SON, SČMBD, SMBD, DMS, OSMD, AOP, sdružení realitních firem, podnikatelé ve stavebnictví atd).

Nešlo o tripartitu v pravém slova smyslu, nýbrž o diskuzní platformu, tedy počet účastníků v jednotlivých sekcích by mohl být odlišný. V rámci bytové tripartity by bylo možné projednávat vše, co je předkládáno do legislativního procesu, koncepční kroky i naplňování koncepce bytové politiky jako celek atd.

1.2.3. Právnické osoby

1.2.3.1. Zájmová uskupení právnických osob

Vstup zájmových uskupení právnických osob do společnosti, najmě takových, které reprezentují profesní celky (mj. ČKAIT, ČVUT, ARK, SPS v ČR, FAST (fakulta ostravská architektury a stavebnictví, a další).

1.2.3.2. Podnikatelské subjekty

O právnické osoby jako jednotlivé podnikatelské subjekty je nutné usilovat zejména v případech, kdy neexistují zformovaná zájmová sdružení právnických osob (např. developerské společnosti). V těchto případech je optimální vytipování takových subjektů, které představují dostatečně reprezentativní zastoupení daného oboru (teritoriálně, obratově, mediálně, atp.).

1.2.3.3. Akademická obec

Zapojení akademické obce v rámci činnosti společnosti je dokonce úkolem vyplývajícím z usnesení valné hromady. Bude

třeba najít optimální organizační začlenění i komunikační vazby k dosažení oboustranné efektivní spolupráce.

1.2.4. **Regionální autority**

1.2.4.1. Kraje

1.2.4.2. Města a obce (SMO ČR)

1.3. Struktura jednání společnosti

1.3.1. **Základní organizace společnosti**

1.3.1.1. Valná hromada

1.3.1.2. Předsednictvo

1.3.1.3. Výkonný výbor

1.3.1.4. Kontrolní komise

1.3.1.5. Regionální a odvětvové kluby

Možnost jejich ustavení je zakotvena ve stanovách. Jejich zachování bude nutné vyhodnotit, v současné době je takové sdružení v Ostravě.

1.3.2. **Základní komunikační vazby**

Bude třeba stanovit jasná pravidla jednání, kde bude valné hromadě určeno věnovat se rozhodování o základním směřování společnosti, struktuře, orgánech a rozpočtu. Zvážit, zda předsednictvu ponechat prostor k širším věcným tématům s přizváním členské základny, nebo zda takový prostor organizovat jiným způsobem (odborné workshopy, kulaté stoly, apod.).

Výkonný výbor je vrcholně organizační orgán s ponecháním vysoké akceschopnosti operativního rozhodování.

1.3.3. **Změna stanov**

Připravit změnu stanov v souvislosti s transformací společnosti na spolkové uspořádání.

1.4. Činnost společnosti

1.4.1. **Zajištění financování**

Hlavním úkolem je zpracování dlouhodobého plánu činnosti ČSRB a plánu standardního průběhu ročních aktivit pro podání žádosti o dotaci MMR na činnosti společnosti. Základní struktura standardní roční činnosti společnosti je naznačena v bodě 2.4. Její rozpracování, příprava a organizační zajištění pro příští rok v současných omezených finančních podmínkách je stěžejním úkolem vedení společnosti.

1.4.2. **Odborné semináře**

Při četnosti aktivit spolupracujících členských organizací je v současné době považováno za účelnější soustředit se na jejich podporu formou poskytnutí záštity jejich konání ze strany ČSRB. K jejich organizaci přistoupit výhradně s vybudovaným organizačním zázemím a s příslibem zajištěného financování (dotace, granty).

1.4.3. **Projekty ČSRB**

Pro realizaci projektů v gesci ČSRB se navrhují Zásady pro realizaci projektů s podporou ČSRB. Jejich realizace významně přispěje k finanční stabilitě společnosti.

1.5. Marketing

Při budování moderního subjektu, který má aspirovat na svou tradici a vrátit k naplnění role, která mu byla zakladateli vložena do vínku, je nezbytné projít základní prvky pro úspěšné marketingové působení společnosti:

1.5.1. **Logo**
1.5.2. **Webové stránky**
1.5.3. **Firemní manuál**
1.5.4. **Newsletter**

1.6. Ostatní

1.6.1. Komunikace s médii
1.6.2. Zapojení společnosti do nového programovacího období od roku 2014
Technická pomoc – školení, semináře (prostřednictvím MMR)

2. Střednědobé úkoly (do konce 2015):

2.1. Podle výsledků diskuze o směřování ČSRB:

2.1.1. Připravit návrh změn stanov ČSRB a navazujících dokumentů (např. dohody o spolupráci)
2.1.2. Zapojit nové členy do činnosti ČSRB (např. Svaz měst a obcí, Svaz podnikatelů ve stavebnictví, vysoké školy s obory, které se týkají bydlení, ČSAV – Sociologickým ústavem, OS Stavba aj.)

2.2. Stabilizování financování činnosti ČSRB:

2.2.1. Dotace
2.2.2. Členské příspěvky
2.2.3. Stálé partnerství
2.2.4. Partnerství pro akce (podle jednotlivých typů a témat)
2.2.5. Aktivity ČSRB

2.3. Stabilizování personálního zázemí:

2.3.1. Tajemník společnosti
2.3.2. Administrativní zázemí

2.4. Aktivity:

Od roku 2014 připravit pravidelný scénář pravidelných ročních aktivit ČSRB v členění:

2.4.1. Konference o bydlení (nejméně s dvouletou periodou)
Celorepublikové „forum bydlení" se zastoupením hlavních aktérů na trhu bydlení – státní správy, zájmových sdružení a podnikatelských subjektů s prezentací jejich činnosti, nabídky produktů a služeb pro odbornou i laickou veřejnost.
2.4.2. Workshopy pro odbornou veřejnost
Pro každé čtvrtletí uspořádat diskusní fórum za účasti zástupců všech segmentů bydlení, zejména nájemního, vlastnického, družstevního a za účasti sdružení majitelů domů. Na toto setkání přizvat i zástupce odboru bytové politiky MMR.
Z aktuálních témat se aktuálně nabízí návrhy nových zákonů o bydlení popřípadě podzákonných norem zpracovávaných MMR např., služby

spojené s bydlením, vládní nařízení o podrobnostech správy SVJ, postupně diskutovat otázky NOZ ve vztahu k bydlení např. nájem a jeho změny, manželské majetkové právo, bytové spoluvlastnictví, katastrální zákon, bytové družstvo podle ZOK. U sociálního bydlení stanovit definici pojmu, popř. využití sociálního družstva podle ZOK.

2.4.3. Odborné semináře pro veřejnost ve spolupráci se členy sdružení
- 2.4.3.1. Odborné semináře organizované ČSRB
- 2.4.3.2. Odborné semináře organizované členskými či spolupracujícími subjekty

2.4.4. Publikační činnost (ročenka společnosti)

2.4.5. Komunikace s médii:
- 2.4.5.1. Tiskové konference
- 2.4.5.2. Komentáře pro tisk
- 2.4.5.3. Pořady s TV

2.5. Přeshraniční spolupráce

Znovunavázat kontakty se zahraničím, především se sousedními zeměmi, s cílem zajistit účast zahraničních odborníků na akcích pořádaných ČSRB v tuzemsku a pravidelnou výměnu zkušeností z oblasti bydlení.

V Praze dne 30. 9. 2014

zpracoval: Mgr. Martin K r o h, předseda společnosti

ČSRB | ČESKÁ SPOLEČNOST PRO ROZVOJ BYDLENÍ

Nám. W. Churchilla 1800/2 IČ 63831988
130 59 Praha 3 - Žižkov DIČ CZ63831988

STANOVY ČSRB

§ 1
Všeobecná ustanovení

1. Česká společnost pro rozvoj bydlení je dobrovolným spolkem fyzických a právnických osob, odborníků a zájmových a/nebo profesních organizací, působících v oblasti bydlení, bytové výstavby a hospodaření s byty.
2. Smyslem činnosti České společnosti pro rozvoj bydlení (dále jen „společnost") je zejména vytvářet platformu pro společnou diskuzi členů společnosti a zástupců odborné veřejnosti, kvalifikovaně zpracovávat podněty, připomínky, doporučení a stanoviska pro všechny stupně státní správy a samosprávy v oblasti bydlení.
3. Činnost společnosti je založena na spolupráci s vládními a nevládními institucemi, vysokými školami, vědeckovýzkumnými pracovišti včetně zahraničních, zainteresovanými zcela nebo zčásti na problematice bydlení.
4. Společnost má právní formu spolku podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník. Svoji činnost vykonává v souladu s těmito stanovami a s právními předpisy na území celé České republiky.
5. Stanovy společnosti jsou ve svém úplném znění založeny v jejím sídle.

§ 2
Název a sídlo

1. Společnost přijala název Česká společnost pro rozvoj bydlení, z.s., ve zkratce též ČSRB a vznikla zápisem do veřejného rejstříku u Ministerstva vnitra ČR.
2. Sídlo společnosti je v Praze.

§ 3
Účel spolku

1. Společnost byla založena za účelem sledování a analýzy vývoje bydlení v České republice, iniciování rozvoje a dostupnosti bydlení.
2. K dosažení tohoto cíle bude společnost zejména:
   2.1. podporovat výměnu názorů odborníků z oblasti bydlení, za tím účelem organizovat odborné akce a semináře nebo podporovat při jejich pořádání své členy a spolupracující subjekty;
   2.2. podporovat aktivity sloužící rozvoji bydlení v České republice, zejména vědecké bádání v oborech práva, ekonomie, stavitelství, urbanismu, architektury a sociologie, a usilovat o systémový přístup při řešení problematiky bydlení ve všech uvedených oblastech; Vytvořit podmínky pro názorové, ideové a diskusní fórum k řešení zásadních problémů bydlení;
   2.3. zajišťovat informační a osvětovou činnost v oblasti bydlení;
   2.4. organizovat a zabezpečovat cílevědomou a programovou publikační činnost svých členů;
   2.5. pečovat o přejímání zkušeností a metod v řešení otázek bydlení ve vyspělých státech celého světa do praxe v České republice, zejména

pořádáním sjezdů odborníků, vědeckých sympozií, kursů, seminářů, vědeckých stáží apod.;

2.6. usilovat o nejužší spolupráci se zahraničními odbornými pracovišti a organizovat přednášky zahraničních odborníků v České republice a vzájemnou výměnu odborníků.

3. Společnost se může stát členem jiných právnických osob s obdobným předmětem činnosti; může též sjednávat smlouvy o součinnosti s jinými právnickými osobami k dosažení určitého cíle, k jehož naplňování bylo založeno, popřípadě k uplatňování jiného společného zájmu, zejména v oblasti bydlení. Může zřizovat pobočné spolky nebo regionální komise.

§ 4
Členství

1. Členem společnosti se může stát:
   1.1. fyzická osoba - zletilý občan České republiky, plně způsobilý k právním úkonům, který souhlasí s cíli a programem společnosti. Členem společnosti se může stát i cizí státní příslušník, zpravidla významný odborník na bytovou problematiku;
   1.2. právnická osoba – zájmová nebo profesní organizace, sdružení nebo spolek, které působí v oblasti bydlení a sdružují jiné osoby působící v oblasti bydlení. Právnická osoba určí fyzickou osobu, která je za ni oprávněna jednat v orgánech společnosti.
2. Přijetí za člena společnosti na základě písemné přihlášky schvaluje předsednictvo společnosti.
3. Členství vzniká nejdříve prvního dne kalendářního měsíce následujícího po rozhodnutí předsednictva o přijetí zájemce o členství, avšak nikoliv dříve, než jsou uhrazeny členské příspěvky.
4. Člen společnosti má právo volit a být informován o činnosti společnosti, člen společnosti – fyzická osoba být volen do orgánů společnosti
5. Člen má právo se aktivně podílet na činnosti společnosti a je povinen platit stanovené členské příspěvky.
6. Kdo se uchází o členství ve společnosti, projevuje tím vůli být vázán stanovami od okamžiku, kdy se stane členem společnosti.
7. Členství ve společnosti se váže na osobu člena a nepřechází na jeho právního nástupce. Členství je dobrovolné. Nikdo nesmí být nucen k účasti ve spolku a nikomu nesmí být bráněno vystoupit z něj.
8. Společnost vede seznam členů, do kterého se zapisuje jméno a adresa fyzické osoby a název a sídlo právnické osoby a datum vzniku jejich členství ve společnosti. Seznam není veřejný, avšak každý člen společnosti může do seznamu nahlédnout a požadovat na své náklady výpis.

§ 5
Zánik členství

1. Členství zaniká:
   1.1. vystoupením - členství zaniká prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení oznámení společnosti, není-li v oznámení uvedeno pozdější datum;
   1.2. zrušením členství pro neplacení členských příspěvků – členství zaniká k 31. prosince kalendářního roku předcházejícího roku, za nějž člen nezaplatil

členské příspěvky po marném uplynutí lhůty určené předsednictvem dodatečně ve výzvě k zaplacení;

1.3. dohodou o ukončení členství;

1.4. **vyloučením – člen může být vyloučen, pokud závažným způsobem porušil povinnosti vyplývající z členství a k výzvě předsednictva v přiměřené lhůtě nezjednal nápravu. O vyloučení rozhoduje předsednictvo a jeho rozhodnutí se doručí vyloučenému členu, vyloučený člen se může odvolat k valné hromadě a do 3 měsíců od konečného rozhodnutí se může obrátit na soud, jinak právo zaniká;**

1.5. **členství zaniká též zánikem právnické osoby nebo úmrtím člena nebo zrušením společnosti likvidací.**

2. **Zánikem členství za trvání společnosti nevzniká členovi právo na vypořádací podíl.**

§ 6
Orgány společnosti

1. Orgány společnosti tvoří:
   1.1. valná hromada;
   1.2. předsednictvo;
   1.3. výkonný výbor;
   1.4. předseda společnosti;
   1.5. kontrolní komise.
2. Orgány společnosti mohou hlasovat též prostřednictvím elektronické pošty či písemně (per rollam) pod podmínkou, že byl návrh usnesení doručen všem členům orgánu a byla jim stanovena přiměřená lhůta pro doručení jejich hlasování o návrhu.

§ 7
Valná hromada

1. Valná hromada je nejvyšším orgánem společnosti. Schází se nejméně jedenkrát za rok a svolává ji předsednictvo společnosti.
2. Valná hromada zejména:
   2.1. projednává a rozhoduje o zásadních otázkách tvorby a užití prostředků společnosti a schvaluje program společnosti;
   2.2. schvaluje rozpočet příjmů a výdajů společnosti;
   2.3. volí a odvolává členy předsednictva a kontrolní komise společnosti;
   2.4. projednává a schvaluje roční účetní závěrku společnosti;
   2.5. schvaluje stanovy společnosti a jejich změny; ke změně stanov je zapotřebí třípětinové většiny členů společnosti, přítomných na schůzi valné hromady;
   2.6. na návrh předsednictva ve výjimečných případech volí „čestného předsedu společnosti"; ke zvolení je zapotřebí třípětinové většiny členů společnosti, přítomných na valné hromadě;
   2.7. stanoví členské příspěvky pro členy společnosti a lhůtu pro jejich zaplacení.

§ 8
Předsednictvo společnosti

1. Předsednictvo společnosti (dále také jen „předsednictvo") je orgánem společnosti.
2. Předsednictvo je voleno valnou hromadou na dobu čtyř let, za svou činnost odpovídá valné hromadě.
3. Předsednictvo tvoří předseda, dva místopředsedové a dalších osm členů.
4. Předsednictvo volí a odvolává předsedu a dva místopředsedy, kteří spolu s dalšími dvěma předsednictvem zvolenými členy tvoří výkonný výbor.
5. Předsednictvo se schází podle potřeby.
6. Předsednictvo plní zejména tyto úkoly:
   6.1. činí nezbytně nutná opatření k fungování společnosti;
   6.2. zpracovává, schvaluje a zabezpečuje plán činnosti společnosti;
   6.3. rozhoduje o užití prostředků společnosti;
   6.4. sleduje hospodaření s prostředky společnosti a zajišťuje tvorbu jejích příjmů;
   6.5. provádí likvidaci společnosti v případě jejího zrušení;
   6.6. schvaluje nové členy společnosti;
   6.7. rozhoduje o zřízení regionálních center – poboček společnosti;
   6.8. schvaluje obsah dokumentu o spolupráci mezi předsednictvem společnosti a výborem regionálních pracovišť;
   6.9. schvaluje dohody o spolupráci s jinými organizacemi v ČR i v zahraničí;
   6.10. rozhoduje o vstupu společnosti do odborných společností v ČR a v zahraničí;
   6.11. rozhoduje o udělení čestných uznání a ocenění pro nejaktivnější členy společnosti a dlouholeté spolupracovníky mimo členskou základnu;
   6.12. vede evidenci členů společnosti;
   6.13. jmenuje hospodáře společnosti;
   6.14. plní další úkoly, kterými je pověřila valná hromada.
7. O své činnosti, jednání a rozhodnutích podává jednou do roka zprávu valné hromadě.

§ 9
Výkonný výbor

1. Je statutárním a výkonným orgánem společnosti. Za svou činnost odpovídá předsednictvu. Schází se dle potřeby z podnětu předsedy nebo místopředsedů společnosti, nejméně jedenkrát za dva měsíce, neprojednají-li jeho členové potřebnou agendu v rámci schůze předsednictva.
2. Výkonný výbor činí nezbytná rozhodnutí v mezidobí, kdy nezasedá předsednictvo společnosti.
3. O svých rozhodnutích informuje předsednictvo a tato rozhodnutí se přikládají k zápisu z nejbližšího jednání předsednictva.

§ 10
Předseda společnosti

1. Jménem společnosti jedná předseda a v době jeho nepřítomnosti určený místopředseda. Právní úkony, pro které je předepsána písemná forma, podepisují společně předseda nebo místopředseda a další člen výkonného výboru společnosti.

2. Předseda předsedá valné hromadě a svolává ji k pravidelným zasedáním na základě rozhodnutí předsednictva.
3. Předseda je povinen svolat valnou hromadu nebo předsednictvo k mimořádnému zasedání, požádá-li o to alespoň třetina členů předsednictva nebo alespoň jedna třetina členů společnosti.
4. Předseda svolává schůze předsednictva a výkonného výboru a řídí jejich práci.
5. Předseda je za svou činnost odpovědný předsednictvu.

§ 11
Kontrolní komise

Kontrolní komise kontroluje činnost společnosti, její hospodaření, dodržování stanov, o své činnosti podává zprávu valné hromadě společnosti, které také odpovídá za svoji činnost. Komise má tři členy. Předsedu volí členové kontrolní komise.

Zdroje společnosti a použití jejích prostředků

§ 12
Příjmy společnosti

1. Příjmy společnosti tvoří zejména:
   1.1. členské příspěvky členů společnosti;
   1.2. peněžité a nepeněžité dary právnických a fyzických osob z České republiky, které budou podporovat cíle společnosti;
   1.3. příspěvky zahraničních právnických a fyzických osob, které budou podporovat cíle společnosti;
   1.4. peněžité a nepeněžité dary právnických a fyzických osob, podnikajících v oblasti bydlení a zabývajících se otázkami řešení rozvoje bydlení v České republice;
   1.5. zápisné vybírané od účastníků sjezdů odborníků, vědeckých sympozií, kursů a seminářů pořádaných společností;
   1.6. peněžní prostředky získané poradenskou, konzultační a osvětovou činností;
   1.7. peněžní prostředky získané prodejem literatury publikované pro účely sjezdů odborníků, vědeckých sympozií, kursů a seminářů pořádaných společností;
   1.8. účelové dotace rozpočtů a fondů.
   1.9. účelově poskytnuté finanční prostředky ke krytí nákladů na projekty společnosti na základě souhlasu výkonného výboru s takovým projektem, v rozsahu podle smlouvy o spolupráci na tomto projektu.
2. Pro finanční hospodaření se zřizuje samostatný běžný účet.
3. Společnost vede účetnictví v souladu s právními předpisy ČR.

§ 13
Způsob použití prostředků

1. Prostředky společnosti lze použít zejména na:
   1.1. podporu zavádění systémových přístupů v oboru bydlení ve státních i nestátních zařízeních a obchodních společnostech;
   1.2. podporu investičních a neinvestičních akcí, směřujících k rozvoji bydlení;
   1.3. podporu programu výzkumu otázek bydlení ve všech vědních oborech, které k řešení těchto otázek mají vztah;

1.4. podporu vytvoření a zdokonalování vědeckého informačního systému v oboru bydlení;
1.5. podporu výchovných akcí a rozšiřování informací o stavu bydlení v České republice a ve světě;
1.6. podporu vědeckých stáží pro získání širších znalostí a zkušeností k řešení otázek bydlení ve vyspělých zemích světa;
1.7. pořádání setkání odborníků z oblasti bydlení a členů společnosti, především formou organizace společenských akcí, odborných seminářů nebo vědeckých sympozií;
1.8. zabezpečení vlastní činnosti společnosti.

2. Prostředky poskytnuté dle § 12 odstavce 1. bodu 9. stanov se použijí podle rozpočtu projektu. Podrobnosti upraví směrnice pro sestavení rozpočtu projektů schválená výkonným výborem.

§ 14
Regionální pobočky

1. V rámci společnosti mohou být ustaveny regionální pobočky společnosti, které nemají vlastní právní osobnost. Cílem jejich zřízení je přiblížení činnosti společnosti členské základně a odborníkům z oblasti bydlení, jakož i řešení otázek rozvoje bydlení v konkrétní oblasti a získávání podnětů a zkušeností.
2. Ustavení těchto regionálních poboček se děje na ustavující schůzi členů společnosti z příslušného regionu, po předchozím schválení vzniku regionální pobočky předsednictvem.
3. Schůze volí 3-7 členný výbor a nejvýše 5 náhradníků. Výbor tvoří předseda, místopředseda, příp. tajemník a další členové. Jsou voleni na dobu čtyř let.
4. Součinnost a vazby mezi společností a regionální pobočkou je spolu s vymezením kompetencí, delegováním pravomocí, finančním hospodařením a dalšími dána dokumentem, který musí obsahovat podrobná ustanovení a pravidla. Tento dokument schvaluje předsednictvo společnosti po kladném projednání ve výboru regionální pobočky.
5. Finanční hospodaření bude zajišťováno v rámci účetnictví, které vede společnost a jednoho běžného účtu u peněžního ústavu. Regionální pobočky budou hospodařit v rámci čtvrtletně zúčtovatelných záloh. Náklady přesahující limit budou řešeny individuálně, případ od případu.
6. Schůze členů regionální pobočky se koná nejméně jednou ročně, zpravidla před valnou hromadou společnosti.
7. Členové společnosti mohou dle svého odborného či regionálního zaměření vytvářet odvětvové kluby nebo pracovní skupiny k řešení specifických otázek v oblasti činnosti společnosti. Pro jejich organizaci a činnost se použijí přiměřeně ustanovení § 12 odst. 1 bod 9, § 13 odst. 2 a ustanovení odstavce 1 až 5 tohoto paragrafu. Jejich ustavení schvaluje výkonný výbor.

§ 15
Zrušení společnosti

1. Společnost se zrušuje:
   1.1. způsoby uvedenými v zákoně;
   1.2. dobrovolným rozpuštěním, rozdělením nebo fúzí s jinými spolky, vysloví-li se pro zrušení více než dvě třetiny všech jejích členů.

2. Při zrušení spolku se provede jeho likvidace. Likvidátor může být jmenován předsednictvem, jinak jej jmenuje soud z řad členů statutárního orgánu i bez jejich souhlasu.
3. Spolek zaniká výmazem z veřejného rejstříku.

§ 16

V ostatních záležitostech se řídí právní poměry společnosti zákonem č. 89/2012 Sb., NOZ, zejména ustanoveními o spolku.

§ 17

Tyto stanovy byly schváleny schůzí zakladatelů konanou dne 12. prosince 1995. Změny stanov byly schváleny valnou hromadou společnosti dne 21. května 1998 a 10. října 2001 a 6. listopadu 2003 a 8. listopadu 2007 a 25. listopadu 2010 a 25. dubna 2013 a 6. března 2014.

V Praze dne 6. března 2014

Za předsednictvo společnosti: Mgr. Martin K r o h, v.r. předseda společnosti

JUDr. František L e b l, v.r. místopředseda společnosti

ČSRB | ČESKÁ SPOLEČNOST PRO ROZVOJ BYDLENÍ

Nám. W. Churchilla 1800/2
13359 Praha 3 - Žižkov

EKONOMICKÁ ČÁST

„Hospodaření společnosti za rok 2013“

a) výsledovka /1. 1. 2013 – 31. 12. 2013/

b) rozvaha /1. 1. 2013 – 31. 12. 2013/

Výsledovka analyticky

Česká společnost pro rozvoj bydlení IČ: 63831988 Rok: 2013 Dne: 11.06.2014 Tisk vybraných záznamů

Číslo účtu	Název účtu	Počáteční stav	Obraty za období MD	Obraty za období D	Obraty rozdíl	Koncový stav
Náklady						
501100	Ostatní nákupy	0,00	10 062,00	0,00	10 062,00	10 062,00
50x	**Spotřebované nákupy**	**0,00**	**10 062,00**	**0,00**	**10 062,00**	**10 062,00**
518100	Telefonní poplatky, internet	0,00	38 904,00	0,00	38 904,00	38 904,00
518300	Účetnictví	0,00	12 000,00	0,00	12 000,00	12 000,00
518400	Školení, semináře	0,00	93 170,00	0,00	93 170,00	93 170,00
518500	Ostatní služby	0,00	386 000,00	0,00	386 000,00	386 000,00
51x	**Služby**	**0,00**	**530 074,00**	**0,00**	**530 074,00**	**530 074,00**
521100	Mzdové náklady	0,00	18 000,00	0,00	18 000,00	18 000,00
52x	**Osobní náklady**	**0,00**	**18 000,00**	**0,00**	**18 000,00**	**18 000,00**
549100	Jiné ostatní náklady	0,00	65,00	0,00	65,00	65,00
549200	Bankovní poplatky	0,00	2 321,50	0,00	2 321,50	2 321,50
54x	**Ostatní náklady**	**0,00**	**2 386,50**	**0,00**	**2 386,50**	**2 386,50**
	Náklady celkem	**0,00**	**560 522,50**	**0,00**	**560 522,50**	**560 522,50**
Výnosy						
602100	Tržby z prodeje služeb	0,00	0,00	484 000,00	484 000,00	484 000,00
60x	**Tržby za vlastní výkony a za zboží**	**0,00**	**0,00**	**484 000,00**	**484 000,00**	**484 000,00**
644100	Úroky	0,00	0,00	246,33	246,33	246,33
64x	**Ostatní výnosy**	**0,00**	**0,00**	**246,33**	**246,33**	**246,33**
684100	Přijaté členské příspěvky	0,00	0,00	9 700,00	9 700,00	9 700,00
68x	**Přijaté příspěvky**	**0,00**	**0,00**	**9 700,00**	**9 700,00**	**9 700,00**
691100	Provozní dotace	0,00	0,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00
69x	**Provozní dotace**	**0,00**	**0,00**	**200 000,00**	**200 000,00**	**200 000,00**
	Výnosy celkem	**0,00**	**0,00**	**693 946,33**	**693 946,33**	**693 946,33**
			Hospodářský zisk za období		**133 423,83**	
			Hospodářský zisk celkem			**133 423,83**

Tisk vybraných záznamů: Datum >= 01.01.2013, Datum <= 31.12.2013

Rozvaha analyticky

Česká společnost pro rozvoj bydlení IČ: 63831988 Rok: 2013 Dne: 11.06.2014 Tisk vybraných záznamů

Číslo účtu	Název účtu	Počáteční stav	Obraty za období MD	Obraty za období D	Obraty rozdíl	Koncový stav
Aktiva						
211100	Pokladna	2 115,70	12 676,00	14 317,00	-1 641,00	474,70
21x	**Peníze**	**2 115,70**	**12 676,00**	**14 317,00**	**-1 641,00**	**474,70**
221100	ČS 12531319/0800	48 646,45	740 546,33	608 491,50	132 054,83	180 701,28
22x	**Účty v bankách**	**48 646,45**	**740 546,33**	**608 491,50**	**132 054,83**	**180 701,28**
261100	Peníze na cestě	0,00	50 000,00	50 000,00	0,00	0,00
26x	**Převody mezi finančními účty**	**0,00**	**50 000,00**	**50 000,00**	**0,00**	**0,00**
2xx		**50 762,15**	**803 222,33**	**672 808,50**	**130 413,83**	**181 175,98**
311100	Odběratelé	0,00	489 000,00	489 000,00	0,00	0,00
314100	Poskytnuté provozní zálohy a zálc	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31x	**Pohledávky**	**0,00**	**489 000,00**	**489 000,00**	**0,00**	**0,00**
3xx		**0,00**	**489 000,00**	**489 000,00**	**0,00**	**0,00**
	Aktiva celkem	**50 762,15**	**1 292 222,33**	**1 161 808,50**	**130 413,83**	**181 175,98**
Pasiva						
321100	Dodavatelé	8 286,00	524 360,00	516 074,00	-8 286,00	0,00
324100	Přijaté zálohy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32x	**Závazky**	**8 286,00**	**524 360,00**	**516 074,00**	**-8 286,00**	**0,00**
331100	Zaměstnanci	0,00	18 000,00	18 000,00	0,00	0,00
33x	**Zúčtování se zaměstnanci a institu**	**0,00**	**18 000,00**	**18 000,00**	**0,00**	**0,00**
342100	Ostatní přímé daně	0,00	1 500,00	1 500,00	0,00	0,00
342200	Ostatní přímé daně-srážková	0,00	1 200,00	1 200,00	0,00	0,00
346100	Nároky na dotace a ost. zúčt. se s	0,00	200 000,00	200 000,00	0,00	0,00
34x	**Zúčtování daní, dotací a ostatní zú**	**0,00**	**202 700,00**	**202 700,00**	**0,00**	**0,00**
3xx		**8 286,00**	**745 060,00**	**736 774,00**	**-8 286,00**	**0,00**
901100	Vlastní jmění	164 851,05	122 374,90	5 276,00	-117 098,90	47 752,15
90x	**Vlastní jmění**	**164 851,05**	**122 374,90**	**5 276,00**	**-117 098,90**	**47 752,15**
931000	Výsledek hospodaření ve schvalo	-122 374,90	0,00	122 374,90	122 374,90	0,00
93x	**Výsledek hospodaření**	**-122 374,90**	**0,00**	**122 374,90**	**122 374,90**	**0,00**
9xx		**42 476,15**	**122 374,90**	**127 650,90**	**5 276,00**	**47 752,15**
	Pasiva celkem	**50 762,15**	**867 434,90**	**864 424,90**	**-3 010,00**	**47 752,15**
			Hospodářský zisk za období		**133 423,83**	
			Hospodářský zisk celkem			**133 423,83**

Tisk vybraných záznamů: Datum >= 01.01.2013, Datum <= 31.12.2013